

«Бекітемін»

Мектеп директоры Н. Мушатов



Түркістан облысы Төлеби ауданы,

«Т.Тоғысбаев атындағы жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

**Ағылшын, Орыс тілі пәндер бірлестігінің
2023– 2024 оқу жылындағы
жылдық жұмыс жоспары**

2023-2024 оқу жылы

2023-2024 оқу жылындағы бірлестіктің тақырыбы:

Білім сапасын арттыруда инновациялық әдіс – тәсілдерді оқу үдерісіне енгізуді жалғастыра отырып,
бәсекеге қабілетті ұрпақ тәрбиелеу

Мақсаты:

Оқыту мен оқуда жаңа әдіс – тәсілдерді тиімді қолдана отырып, жан – жақты психологиялық –
педагогикалық жағдай туғызу арқылы білім сапасын көтеру

Т.Тоғысбаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің ағылшын, орыс тілдер бірлестігінің 2023оқу жылына талдауы.

Бірлестікте ағылшын мұғалімдер саны 5. Барлығы білімі жоғары және 2 магистр ұстаздарымыз бар. Әдістемелік бірлестіктің жоспарын жасалып, орындылды. Күнтізбелік жоспарлардың талапқа сай түзілуін қадағаланып,бекітілді. Тілдер мерекесі апталықтарының жоспарын жасап, сабаққа енетін мұғалімдерді бекітілді. Апталық соңында талдау жасау, коллаж , папкалардың жинақталуын қадағаланды. Мектепішілік пән олимпиадасының материалдарын жинақталып, бекітілді. Сабақтарға ену жүргізіліп отырды. Ағылшын тілі пәнінен оқушылардың білім сапасын көтерудің жолдарын талқыланды. 2023 жылына арналған жылдық жұмыс жоспар түгелдей орындалды. Апталықтар жоспарланып жоғары деңгейде өтті,ұстаздар түгелімен ат салысып ашық сабақтар, сыныптан тыс іс шаралар өтілді.



Сонымен қатар ұстаздарымыз аудандық пәндік олимпиададан жүлделі орындар иеленді. Атап айтсақ оқушыларымыздың да жетістіктері бар.Аудандық пәндік олимпиададан 9-сынып оқушысы Көпжасар Арай жүлделі II орын иеленсе,7- сынып оқушысы Еркебай Балерке жүлделі III орынды иеленді. Жетекшісі Г.Сұлтанова 11-сынып оқушысы Шегебайқызы Динара жүлделі III –орынды иеленді.Жетекшісі Б.Кеңесова. Облыстық Жыл мұғалімі байқауына А.Жандарова қатысып жүлделі I –орын иеленді. Сонымен қатар облыстық Поэзия әлемі байқауына А.Таңатар қатысып жүлделі III-орын иеленді. ҰБТ нәтижесіне келсек ағылшын тілін таңдаған оқушымыз Шегебайқызы Динара жоғары 121 балл жинап грант иегері атанды.

Әдістемелік кеңестің өзекті мәселесі

Жас ұрпақты тәрбиелеуде білім мазмұнын жаңарту арқылы Қазақстанның болашағы зекрделі тұлғаны қалыптастыру

Мақсаты:

- Мұғалімдерді жаңа бағдарламамен таныстыру;
- Сабақта жаңа технологияларды тиімді пайдалануға дағдыландыру;
- Мұғалімдердің психологиялық – педагогикалық қабілеттерін ұдайы жетілдіріп отыру;
- Мұғалімдерді нәтижеге бағытталған іс – әрекетке бейімдеуге үйрету
- Үш тілде білім беру бағдары бойынша тәжірибелерін шыңдау;
- Мұғалімдердің өзін – өзі жетілдіруіне баса назар аудару;
- Мектептің педагогикалық ұжымының іс – әрекетін жаңашылдыққа бағыттауды қалыптастыру (озық тәжірибені ендіру, жалпылау, тарату)

III. Әдістемелік бірлестіктің жұмысы.

Әдістемелік бірлестікті бірлестік мүшелерінің келісімімен тәжірибелі ұстаздар анықтанып таңдалған торапа басқарады. Торапаша БМ директоры тағайындайды.

Әдістемелік бірлестіктің жұмысы жылдық жоспар негізінде іске асырылады. Жоспар әдістемелік бірлестіктің торапасы тарапынан құрылады, әдістемелік бірлестіктің отырысында қарастырылып оқу директорына әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасарымен келісініп, мектеп директорымен бекітіледі.

Әдістемелік бірлестіктің отырыста тоқсанда келінде бір рет өткізіледі. Отырыстың мұрағаты, өтіту орыны туралы тораға өер келінде директорына әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасарына хабарлау керек. Қарамаи отырыс әр мәселе бойынша ұсыныс қабылданып, ол хаттама жүйініне жиналады. Ұсыныстар әдістемелік бірлестік торағасының қолымен бекітіледі.

IV. Әдістемелік бірлестіктің құжаттары

- ОБ торағасын тағайындау туралы бұйрық.
- Әдістемелік бірлестік туралы ереже.
- Откен оқу жылының жұмысын таңдау.
- Әдістемелік жұмыстың тақырыбы, оның мақсаты, негізгі бағыттары және жетілуі жетілуінің міндеттері.
- ОБ жасау оқу жылына арналған жұмыс жоспары.
- ОБ мүшелері туралы мағлұматтар.
- ОБ мүшелерінің білімін жетілдіру тақырыптары туралы мағлұматтар.
- ОБ мүшелерінің біліктілігін көтеру кестесі.
- ОБ мүшелерінің аттестациялаудың перспективі жоспары.
- Пән бойынша оның сабақтар және сыныптан тыс іс-шаралар өткізу кестесі.
- Оқу бағдарламалары.
- Пән аттестацияларының жоспары.
- Жас маманмен жұмыс жоспары.
- Пән бойынша алынған бақылау жұмыстарының қорытындылары.
- Мектептілік бақылау тапқытамалар, оқып-оқыту.
- ОБ отырыстарының хаттамалары.

V. Әдістемелік бірлестіктің құқықтары

Әдістемелік бірлестіктің құқығы бар:

- мүшелердің біліктілік разрядтарын көтеру туралы ұсыныс дайындауға;
- мектепте оқу процесін жақсарту бойынша ұсыныс беруге;
- ОБ-ге жиналған оқу педагогикалық тәжірибе материалдарын жариялау туралы мәселелі қолға;
- оқытушыларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша директор орынбасарларымен келісе құрастыру;
- мүшелердің аттестациясын ұйымдастыру және мазмұны бойынша ұсыныстар беруге;
- ОБ тарапынан «Жыл мүшесі» сайысына мүшелерді ұсынуға.

VI. Әдістемелік бірлестік қызметін бақылау.

Әдістемелік бірлестіктің қызметі мектеп директоры және оның орынбасарлары тарапынан бақыланады. Бақылау мектептің әдістемелік жұмысы және мектептілік бақылау жоспарына сәйкес жүргізіледі.

VII. Әдістемелік жұмысының негізгі міндеттері

- Ұстаздардың педагогикалық шеберлігін жетілдіру.
- Сабақтар өткізудің жоғары әдістемелік деңгейін қамтамасыз ету.
- Жас мамандарды кәсіби шыңдау.
- Жаңа ақпараттық технологияларды ендіру негізінде оқу сабақтарының өткізу сапасын жақсарту.
- Оқытуын жаңашыл әдіс-тәсілдерін, жаңа технологияларды іздестіру бойынша педагогикалық эксперименттерін жақсарту.
- Шығармашыл мүшелердің педагогикалық тәжірибесін анықтау, жинақтау және таратуды іздестіру беру процесін және әдістемелік жасақтауын талдау және тәжірибелік бағалау бойынша тәжірибелік, оқытуын жаңа формаларын, әдістерін ендіру.
- Барлық құжаттарды жүргізу сапасын жақсарту бойынша жұмысты ұйымдастыру және оқыту.
- Оқу, ғылым-әдістемелік және дидактикалық материалды жасау.

3. Пән бірлестік ережесі.

Әдістемелік бірлестік туралы ереже

I. Жалпы ережелер

Әдістемелік бірлестік білім мекемесіндегі (БМ) әдістемелік қызметтің негізгі құрылымдық бөлімі болып табылады. Әдістемелік бірлестік бір немесе бірнеше бағыттас пәндер бойынша оқу-тәрбие, әдістемелік, эксперименттік және сыныптан тыс жұмыстарды жүргізеді.

Әдістемелік бірлестік бір пән немесе бірнеше бағыттас пәндер бойынша құрылғанда кемінде 3 мұғалім болған жағдайда құрылады. Әдістемелік бірлестіктерді құру, олардың санына, құрамына өзгерістер енгізу мектеп директорының бұйрығымен жүзеге асырылады.

Әдістемелік бірлестіктер тікелей директордың әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасарына бағынады.

II. Әдістемелік бірлестіктің міндеттері мен қызмет бағыттары

Әдістемелік бірлестік төмендегідей міндеттерді шешу үшін құрылады:

- пән бойынша оқу-тәрбие, әдістемелік, эксперименттік жұмыстарға жоғары кәсіби деңгейде ұйымдастыру және жүргізу;
- сабақ беру әдістемесін жетілдіру;
- мұғалімдердің педагогикалық біліктілігін көтеру;
- педагогикалық эксперименттерді жүргізу.

I. Әдістемелік бірлестіктің негізгі жұмыс түрлері:

оқушыларды оқыту және тәрбиелеу әдістемесінің проблемалары бойынша педагогикалық эксперименттерді өткізу және олардың нәтижесін білім процесіне енгізу;

- оқу-әдістемелік мәселелер бойынша мұғалімдердің шығармашылық есептері, доңғалек үстелі, кеңестер, семинарлар т.б.;
- оқушыларды оқыту және тәрбиелеу әдістемесінің мәселелері бойынша әдістемелік бірлестіктердің отырыстары;
- пән бойынша ашық сабақтар және сыныптан тыс іс-шаралар;
- оқыту және тәрбиелеу әдістемесі, жалпы педагогика және психология мәселелері бойынша лекциялар, баяндамалар және дискуссиялар;
- оқу педагогикалық тәжірибені және басқару құжаттарының талаптарын зеріттеп, оқу-тәрбие процесіне енгізу;
- пән және әдістемелік аттестацияларды өткізу;
- оқу сабаққа ену;
- оқу сабақтарының өткізу сапасын бақылау.

II. Әдістемелік бірлестік қызметінің негізгі бағыттары:

- пәндер бойынша білім деңгейінің қорытындыларын талдау;
- оқу жоспарының вариативтік бөлімдерін жасауға қатысу;
- оқу бағдарламаларындағы минимал көлем мен мазмұнға қойылатын талаптарға өзгерістер енгізу;
- оқу-әдістемелік және дидактикалық материалдарды талдау;
- пәндер бойынша ашық сабақтар және ашық сыныптан тыс іс-шаралар өткізу;
- пәндерді оқыту әдістемесі бойынша баяндамалар дайындау және талқылау;
- оқушылардың зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру, жетекшілік жасау және бақылау мәселелерін қарастыру;
- оқытудың жаңа технологияларын іздеу және енгізу бойынша педагогикалық эксперименттерді ұйымдастыру және жүргізу;
- оқу пәндерін оқу әдістемесін жетілдіру және тәжірибе алмасу мақсатында әдістемелік бірлестік ішінде және әдістемелік бірлестіктер арасында өзара сабаққа енуін ұйымдастыру;
- пәндер бойынша сайыстар, олимпиадалар, жарыстар өткізу туралы ережелер жасау.

Әдістемелік тақырыбы (тақырыптың маңыздылығы және өзектілігі, оның теориялық негіздемесі, әдістемелік жұмыстың мақсаты мен міндеттері

Ағылшын тілі, орыс тілдер пән бірлестігінің шығармашылық тақырыбы:

"Білімнің, біліктілік пен дағдылардың барлық жүйесін оқушылардың терең де сапалы меңгеруін қамтамасыз ету"

ӘБ мақсаты:

Оқушыларға коммуникативтік –танымдық қызығушылығына сай білім беру, практикалық түрде меңгерту.

Бірлестіктің міндеті:

Ағылшын тілін оқытудың мазмұнын анықтау, оқушыларға ағылшын тілін меңгерту барысында ана-тілі мен орыс тілінің игі ықпалын ескере отырып, оқыту ерекшеліктерін көрсету.

«Т.Тоғысбаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі 2023- 2024оқу жылы .
Ағылшын тілі, орыс тілі пәні мұғалімдерінің мәліметі

Р/с	Мұғалімнің аты-жөні	Туған жыл, ай, күні	Ұлты	Білімі, бітірген оқу орны, жылы	Диплом бойынша мамандығы	Ғылыми дәрежесі	Сабақ жүргізетін пәні	Оқыту тілі	Сағат жүктемесі	Самалы, қай жылы берілген (жоғарғы, ІІІ, кандидат) педагог - модератор, педагог - сарапшы, педагог - жетекшісі, педагог - шебер	Жалпы еңбек өтімі	Оның ішінде пед.өтімі	Мұғалімдердің курсымен қатысуы			Мұғалімнің педагогикалық жұмыс тақырыбы	Озық педагогикалық тәжірибесінің тарау деңгейі (республикалық, облыстық)	Марапаттаулары, наградалары (республикалық, облыстық деңгейде) өскертуді қатысу туралы сертификаттар қажет емес	Байланыс телефоны, электронды поchtасы
						Ғылыми атағы (г. магистр, г. кандидат, PhD докторы)							Жоғарғы орта білім мамандығы бойынша курстан өтуі (жылда, өткен орыны)	Ағылшын тілі курсынан өтуі, қайдан өтті, (деңгейі, А1, А2, В1, В2)	Басқа да курстар (деңгейі, қысқаша, т.б)				
1	Капанова Клара Прибековна	15.06.1969	Қазақ	Жоғарғы М.Әуезов атындағы ОҚМУ	Ағылшын тілі		Ағылшын тілі	Қазақ	16	Педагог модератор	35	23	БЖ №0108 49 2019ж	-	Орзеу БЖ №00 08580 2013	Ағылшын тілі сөздіктерімен жұмыс жасау жолдары	-	Аудандық Облыстық	87074132164
2	Жансирева Айзат Шымырбайқызы	21.08.1981	Қазақ	ШОПУ	Ағылшын тілі	магистр	Ағылшын тілі	Қазақ	16	Педагог жетекшісі	19	19	БЖ №0043 92 2016ж	-	Орзеу №02282 18 2017ж	Ерте жастан ағылшын тілін үйретудің маңыздылығы		Аудандық Облыстық	87783835021
3	Сұлтанова Гүлнұр Алибекқызы	11.07.1983	Қазақ	ТарМУ	Ағылшын тілі		Ағылшын тілі	Қазақ	16	Педагог жетекшісі	19	19	БЖ №115 051 2019	-	-	Ағылшын тілін оқытудағы оқушының психологиясы және ойын түрлері арқылы дамыту	Аудандық	Облыстық Аудандық	87776462570
4	Кенесова Балжан Жаркынбекқызы	14.12.1982	Қазақ	Мирас Университеті басқару АҚБТУ магистр	Шет тілі ағылшын тілі	магистр	Ағылшын тілі	Қазақ	16	Педагог сарапшы	12	12	НЗМ БЖ №0138 68 2016ж	-	PISA Орзеу 2014ж	Ағылшын тілін оқытуда оқушы қызығушылығын арттыру	-	Аудандық Облыстық Пұр Отин партнәсы Ағыс хаты	87029515897 baljanka_16_92@mail.ru
5	Талғатар Ақбота Болатқызы	18.08.1993	Қазақ	ШОПУ	Ағылшын тілі		Ағылшын тілі	Қазақ	16	Педагог модератор	10	10	БЖ №182441 2019		-	Ағылшын тілі халықаралық тіл	-	Аудандық	87758239303

«Т.Тоғысбаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі 2023- 2024 оқу жылы .
Ағылшын тілі, орыс тілі пәндер бірлестік жетекшісі туралы мәлімет

р.с	Мұғалімнің аты-жөні	Туған жолы, айы, күні	Ұлты	Білімі, бітірген оқу орны, жолы	Диплом бойынша мамандығы	Ғылыми дәрежесі	Сабақ жүргізетін пәні	Оқыту тілі	Сағат жүктемесі	Сапаты, қай жылы берілген (жылдары, І, ІІ, санаттары) педагог - модератор, педагог - сарапшы, педагог - зерттеуші, педагог - шебер	Жалпы еңбек өзімі	Оның ішінде жыл өзімі	Мұғалімдердің күрделі қатысуы	Оның педагогикалық тәжірибесінің таралу деңгейі (республикалық, облыстық)	Марапаттаулары, наградалары (республикалық, облыстық деңгейде) ескерту қатысуы туралы сертификаттар қажет емес	Байланыс телефоны, электронды поchtасы		
1	Кенесова Гүлжан Жұмағалиқызы	14.12.1992	Қазақ	Міңбе Университет бакалавр АЭГУ магистр	Шет тілі ағылшын тілі	магистр	Ағылшын тілі	Қазақ	16	Педагог сарапшы	11	11	ІЗМ БЖ №0138 68 2016ж	-Орау 2021ж	Пәсік 2019ж	-	Аудандық Облыстық Нұр Отан партиясы Атырау бөлімі	87029515897 baljanka_16_92@mail.ru

Жұмыстың бағыты	Атқарылатын шаралар	Күтілетін нәтиже	мерзімі	жауапты
Әдістемелік отырыстар	1. 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарын бекіту	1. Жылдық жұмыс жоспарының уақытылы орындалып, жоғары нәтижеге көрсету	Тамыз	ӘБ жетекші
I отырыс	2. Әдістемелік бірлестіктер мен шығармашылық топтар құру, жұмыс жоспарын талдау, бекіту	2. ӘБ жетекшілерінің жұмыс жоспарларын бекіту, іс – шараларды оңтайлы жүзеге асыру		Пән мұғалімдер
	3. 2023-2024 оқу жылының ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарда әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру, іс жүзінде асыру	3. ӘБ мүшелерін таныстырып, талқылау		
Әдістемелік отырыстар	1. Мектепішілік олимпиада ұйымдастыру	Оқыту сапасын және жұмыстың тиімділігін арттыру	Қыркүйек-қазан	ӘБ жетекшісі
II отырыс	3.«Тіл мерейі, ел мерейі» Тілдер мерекесінің ашылуы	Оқу сапасын арттыру Тілдер мерекесін қорытындылау		Пән мұғалімдер
Әдістемелік отырыстар	1.5-8 сыныптарының оқыту жағдайын және білім сапасын бақылау қорытындысы.	Жүргізілген іс – шараларға талдау жасау	Қараша - желтоқсан	ӘБ жетекшісі
III отырыс	2. Шебер сынып «Ағылшын тілі сабағында қолданылатын жаңа контенттер»	Тәжірибе алмасу		Пән мұғалімдер

Әдістемелік отырыстар ІҮ отырыс	1. ӘБ І жарты жылдық қорытындыларын талдау 2. Педагогтардың нәтижелі технологияларының қолданылуы 3. Оқушылардың ғылыми қоғамы мен дарынды балалармен жұмыс	Қорытындылау, саралау Тәжірибе алмасу	Қаңтар	Пән мұғалімдері ӘБ жетекші
Әдістемелік отырыстар Ү отырыс	1. Сыныптағы білім сапасын арттыру, сабақтың берілу сапасын жақсартуда зерттеу сабақтарын жүргізудің тиімділігі 2. Апталық	Тәжірибе алмасу Қорытындылау, сараптау	Ақпан- Наурыз	ӘБ жетекші Пән мұғалімдері
Әдістемелік отырыстар ҮІ отырыс	1. Әдістемелік бірлестіктер мен кеңес жұмыстарының жылдық тоқсандық оқу сапасын талдау 2. Шебер сыныптар: Ағылшын тілі сабағында қолданылатын жаңа контенттер 3. Пән мұғалімдерінің жылдық есебі	Қорытындылау, сараптау Қорытындылау, сараптау Аудандық семинар өткізу	Сәуір Мамыр	ӘБ жетекші Пән мұғалімдері

Төлеби ауданының адами әлеуетті дамыту бөліміне қарасты мектептердегі
ағылшын пәні мұғалімдерінің сандық, сапалық құрамы туралы мәлімет 2023-
2024 оқу жылы

	Мектеп атауы	Мұғалімдер саны	Диплом бойынша білімдері			Оқу орнын бітіру түрі				ғылыми дәрежесі					
			Жоғары	Орта кәсіптік	Аяқталмаған жоғары	Мемлекеттік		Жекеменшік		ғылыми атағы (г.кандидаты, PhD докторы)	академиялық дәрежесі (магистр)	Жоғары	%	І санат	%
						Күндізгі	Сырттай	Күндізгі	Сырттай						
1	Тоғысбаев мектебі	5	5			1	3		1		2				
		5	5	0	0	1	3	0	1	0	2	0	0,0	0	0,0

Мұғалімдердің курспен қамтылуы (соңғы үш жылда)				Жастары бойынша						
%	жаңартылған білім бағдарламасы бойынша	Денгейлік курстар (денгейі, өткен жылы мен орны)	басқа да курстар (пәндік, трениерлік, БЖБ, ТЖБ	20-30	%	31-40	%	41-50	%	51-ден жоғары
	2		2	1		2		1		1
20,0	2	0	2	1	20,0	2	40,0	1	20,0	1

Санаттары бойынша												Еңбек өтілдері бойынша										
II санат	%	Санатсыз	%	педагог-модератор	%	педагог-сарапшы	%	педагог-зерттеуші	%	педагог-шебер	%	0-5	%	6-10	%	10-15	%	16-20	%	21-30	%	30-дан артық
		0		2		1		2				0				2		2		0		1
0	0,0	0	0,0	2	40,0	1	20,0	2	40,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	40,0	2	40,0	0	0,0	1

«Т.Тоғысбаев атындағы жалпы
білім беретін мектеп»
коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

03-03

Орыс тілі,ағылшын тілі
бірлестігінің әдістемелік
кеңес хаттамалары

Бірлестік жетекшісі:Б.Кеңесова
Хатшы:Н.Шырақбай

„М. Мотосаб атандары“
насыр биле бертир
мектеп, коммуналдык
медицинский кабинет
дгистический кесес от-
расында.

№ 1 хаммаасы

кырк: 25.08.2023

- 1 Отмен огу починочна ташрау, канза огу починочна сийиндеттери
- 2 Эгителеник кезес кезе эгителеник бирестиктиз керимон тоспарон бекитиу
- 3 Билимлер бойотина канзаинтармен билиу
- 4 Индер бойотина керимон сатармар турман
- 5 Озот таширбени мутамилдерди эш зертеу
- 6 Канза огу починочна амант сабаттарга тоспармау
- 7 Билимиси армтору укин курман
- 8 Отмен мутамилдерди амантау, керимон ташрау

T.10, ganges

Дирекции и все боевое боевика организационно
конец моратория А. Кандарова отмен
2022. 2023 году полагается ангаритан
мужественности полагается несадо
Дирекции и все боевика полагается
массовая сое боевика полагается
Дирекции и все боевика полагается
Дирекции и все боевика полагается
режим, ссис боевика полагается
небедовосможна члс боевика полагается
аман оми Огулмур Огулмур
санасар армору массамора
амгарометан нессомаргата
всесимимер или нессомар
всесимимер нессомар, оларга
ново мулдан асимомар.

«М. Мотисов атындагы
жаңыткан бейбаша
мектеп» коллегиясында
акыл-кеңештик жасап
жүргөзүлүп жаткан
болгонун билдирет.

№ 2 хаттамасын

Башталгычтар 43 мүчөсү

Күнү: 2. II. 2023

Күн тартибинде:

1. Мас устан - жазып алуу тартиптерин
алдында жүргүзүлүп жаткан
тапшыруу.
2. ББКМ Билим алуучулардын
билим жетишкендиктерин
мониторинг жасау тууралуу

Шоңдогон

Биринчи жана бейбаша 1. Канжоров
Соз кезинде берилген тапшыруунун
мүнөздүгүнө ылайык башкай дери
Мас устан Билим алуучулардын
билим жетишкендиктерин
мониторинг жасау аркылуу
жүргүзүлүп жаткан, өз кесибине ыңгай
тапшыруунун жана башка
жетишкендиктерин билдирет.
Жошкарда көрсөтүлгөн
тапшыруунун маңызын унутпай
өз жасап жүргөзүп жаткан
жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.

жүргүзүлүп жаткан, өз кесибине ыңгай
тапшыруунун жана башка
жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.

Билим жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.

1. Жазып алуу тартиптерин
2. Билим алуучулардын
3. Билим жетишкендиктерин
4. Билим жетишкендиктерин
5. Билим жетишкендиктерин
6. Билим жетишкендиктерин
7. Билим жетишкендиктерин
8. Билим жетишкендиктерин
9. Билим жетишкендиктерин

Шеңбер

1. Жошкарда айтылган билим
жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
Жетишкендиктерин билдирет.
2. ББКМ Билим алуучулардын
билим жетишкендиктерин
мониторинг жасау тууралуу

М. Шоттбаев атпидар
 жанын билеи берген
 мектеп Р.М.М
 эдистеменик отпидар

N3 хаттамасы

Күн: 5.01.2021

Батыс аудар: 10
 Батыс аудар: 0

Күн тәртібі:

1. Оқушылардың тапсырма
 белсенділігі артыуы мақсаты
 2. Белсенділік - 7 жасар қызы
 3. Олимпиада нәтижелері
- Күн тәртібі:
- Бойынша бірінші жетекшісі
 В. Кенесова сөз оқып отырады
 орыс тілі пәні бойынша
 оқушылар диктанттары жарыс
 жетекшісі отырып бағаланады
 айтқызы. Мәдениеті соғыс
 оқушыларына N1 N2 8 ж
 терілет орыс тілі аударып
 ұағдатын тексеру бағаланады
 айтқызы
- Күн тәртібі:
- Бойынша пәнінің жетекшісі
 сөз алып 2-жарға
 жетекшісі бойынша білім
 сапасы мамандар арты
 кемелділігі айтқызы. Жетекшісі
 төсанда білім соғыс
 56 4 құрама 53 8 ж құрама
 төсанда

Менің
 аударып
 дағды
 ақыл
 араи
 мінсі
 11. сынып
 Дикант
 жетекшісі
 Жетекшісі
 пәні
 оқушылар
 сенімділігі

Мәдениеті
 пәні
 нәтижесі
 тілі
 оқушы
 11-жарға
 оқушы
 11-жарға
 Жетекшісі
 аударып
 оқушылар
 8 жасар

Бойынша
 оқушы
 бойынша
 пәні
 Кенесова
 Жетекшісі
 Мәдениеті
 пәні
 Батыс
 аударып
 нәтижесі
 деген

Менің

1. Жетекшісі бойынша
 жетекшісі бойынша
2. 1-жарға жетекшісі бойынша
 2-жарға жетекшісі бойынша
 3-жарға жетекшісі бойынша
3. Жетекшісі бойынша
 4-жарға жетекшісі бойынша
 5-жарға жетекшісі бойынша

Жетекшісі: В. Кенесова
 Жетекшісі: Н. Шоттбай

Тіл – тәуелсіздік тұғыры

Тілдер мерекесі





Ағылшын мұғалімдерінің апталықтағы ашық сабақтарынан үзінді